



„Już potrafię- ECDL to proste”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Część I Regulaminu - Informacje o projekcie

§ 1

Informacje ogólne

- 1.Regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie „**Już potrafię – ECDL to proste**” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.6 Upowszechnienie uczenia się dorosłych, Poddziałanie 9.6.2. Podwyższanie kompetencji osób dorosłych w zakresie ICT i znajomości języków obcych.
- 2.Celem głównym projektu jest podwyższenie/nabycie nowych umiejętności i kompetencji 205 osób dorosłych w okresie od 01.01.2013 do 31.03.2015, którzy z własnej inicjatywy są zainteresowani nabyciem nowych, uzupełnieniem lub podwyższeniem swoich kwalifikacji i umiejętności w zakresie umiejętności komputerowych - ECDL, zamieszkujących tereny powiatu województwa warmińsko-mazurskiego: elbląski, braniewski, iławski lub mieszkających na terenie miasta Elbląga.
3. Projekt zakłada udział 205 uczestników z wykształceniem maksymalnie średnim (153 kobiety i 52 mężczyzn), szczególnie do projektu będą przyjmowane osoby o niskich kwalifikacjach.
4. Projekt skierowany jest do osób w wieku 25- 64 lata.
5. Projekt zakłada udział min. 50% osób bezrobotnych (zarejestrowanych w PUP) oraz max. 50% osób pracujących (zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o dzieło, zlecenie, itp.).
6. Realizatorem Projektu jest **PPH Rarytas J. i R. Markowscy Sp. j.** z siedzibą w Malborku, **ul. Włociańska 2, 82-200 Malbork.**
7. Partnerem Projektu jest **Powiatowy Urząd Pracy w Elblągu, ul. Saperów 24, 82 – 300 Elbląg.**



„Już potrafię- ECDL to proste”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część II Regulaminu – Rodzaje szkoleń

§ 2

Zakres szkoleń

1. Projekt zakłada możliwość udziału w jednym z dwóch typów szkoleń w przeciągu 2 lat i trzech miesięcy. Każdy kandydat zobowiązany jest do wypełnienia załącznika „Test kompetencji informatycznych” zgodnie z posiadaną wiedzą na moment składania dokumentów. Wynik ma wpływ na przydział do grupy.

I. Szkolenie z zakresu ECDL CORE min. 140 h lekcyjnych dla każdej z 10 grup – po około 13-14 osób w grupie (łącznie 133 osoby – w tym 14 osób niepełnoprawnych). W ramach szkolenia uczestnicy uzyskują wiedzę z 7 modułów:

- 1) Moduł 1 Podstawy technik informatycznych i komunikacyjnych
- 2) Moduł 2 Użytkowanie komputerów i zarządzanie plikami
- 3) Moduł 3 Przetwarzanie tekstów (MS Word 2007)
- 4) Moduł 4 Arkusze kalkulacyjne (MS Excel 2007)
- 5) Moduł 5 Użytkowanie bazy danych (MS Access 2007)
- 6) Moduł 6 Grafika menedżerska i prezentacyjna (MS Power Point 2007)
- 7) Moduł 7 Przeglądanie stron internetowych i komunikacja.

W przypadku każdego z modułów uczestnik zobowiązany jest przystąpić do egzaminu.

Zdanie egzaminów z 7 modułów pozwoli uczestnikowi uzyskać certyfikat ECDL CORE.

Dla każdego z uczestników przewidziano 2 egzaminy poprawkowe.

II. Szkolenie z zakresu ECDL START min. 120 h lekcyjnych dla każdej z 6 grup – po około 12 osób w grupie (łącznie 72 osoby – w tym 11 osób niepełnoprawnych). W ramach szkolenia uczestnicy uzyskują wiedzę z 4 na 7 modułów np.:



„Już potrafię- ECDL to proste”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) Moduł 2 Użytkowanie komputerów i zarządzanie plikami
- 2) Moduł 3 Przetwarzanie tekstów (MS Word 2007)
- 3) Moduł 4 Arkusze kalkulacyjne (MS Excel 2007)
- 4) Moduł 7 Przeglądanie stron internetowych i komunikacja.

W przypadku każdego z modułów uczestnik zobowiązany jest przystąpić do egzaminu.

Zdanie egzaminów z 4 modułów pozwoli uczestnikowi uzyskać certyfikat ECDL Start.

Dla każdego z uczestników przewidziano 2 egzaminy poprawkowe.

2. Miejsca szkoleń zostaną dopasowane do potrzeb uczestników projektu (np. w Elblągu, Iławie, Braniewie), a wielkość grup nie przekroczy 15 osób.
3. Podczas szkoleń przewidziane są przerwy kawowe.
4. Projektodawca może zmienić termin realizacji szkoleń w zależności od przebiegu procesu rekrutacji.
5. Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe (podręczniki) oraz na zakończenie zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w szkoleniu.
6. Wszyscy uczestnicy kursów mają obowiązek przystąpienia do egzaminów w ramach projektu.
7. Osoby, które uzyskają pozytywne wyniki na egzaminie otrzymają Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych Start lub Core.
8. Wszelkie ogłoszenia dla uczestników Projektu dotyczące terminów zajęć oraz innych informacji będą zamieszczane na stronie internetowej www.akademia-nauczania.pl, przekazywane telefonicznie lub pocztą elektroniczną.



„Już potrafię- ECDL to proste”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część III Regulaminu – Kto może wziąć udział w projekcie

§ 3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Grupę docelową projektu stanowi 205 osób dorosłych (153 kobiety i 52 mężczyzn) z wykształceniem maksymalnie średnim w wieku 25 - 64 lata zamieszkujących tereny powiatów województwa warmińsko-mazurskiego: elbląski, iławski i braniewski lub mieszkające w mieście Elbląg, min. 50% osób bezrobotnych, max. 50 % osób pracujących, 25 osób niepełnosprawnych, które z własnej inicjatywy są zainteresowane podwyższeniem/ nabyciem umiejętności w zakresie ICT.
2. Rekrutacja będzie odbywała się dwutorowo- osobno dla osób pracujących.
3. Przyjmowane do projektu będą osoby z wykształceniem co najwyżej średnim.
4. W szczególności do projektu będą przyjmowane osoby o niskich kwalifikacjach (tj. z wykształceniem co najwyżej ponadgimnazjalnym).
5. O przyjęciu do grupy kursowej będą miały wpływ w kolejności:
 - a. kwalifikowalność uczestnika zgodnie z kryteriami założonymi w projekcie.
 - b. wskaźniki określone do uzyskania w projekcie,
 - c. kolejność zgłoszeń,
 - d. posiadane wykształcenie.
6. Wszystkie podmioty biorące udział w realizacji projektu są niezależne od pracodawcy uczestnika szkolenia.¹
7. Szkolenia będą się odbywały poza miejscem zatrudnienia uczestnika szkolenia¹.

¹ Dotyczy firm prywatnych.



„Już potrafię- ECDL to proste”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8. Pracownicy zatrudnieni w jednym miejscu pracy (u jednego pracodawcy) nie mogą stanowić więcej niż 20% uczestników jednego rodzaju szkoleń w ramach projektu.

9. Osoba pracująca (na umowę o pracę, zlecenie, o dzieło, itp.) nie może prowadzić działalności gospodarczej jeśli wiedza zdobyta na szkoleniu będzie wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej.

10. Nabór na szkolenia jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych spełniających kryteria grupy docelowej.

11. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest:

- a) zapoznanie się z Regulaminem oraz złożenie wypełnionych dokumentów zgłoszeniowych, o których mowa w § 5 Regulaminu,
- b) spełnienie kryteriów formalnych określonych w § 3 Regulaminu,
- c) pozytywne rozpatrzenie kompletów dokumentów przez osobę odpowiadającą za rekrutację w projekcie, o których mowa w § 5 Regulaminu.

12) Uczestnik Projektu zobowiązuje się w szczególności do:

- a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w każdym działaniu przewidzianym dla uczestnika projektu,
- b) do potwierdzania swojego uczestnictwa w działaniach przewidzianych dla uczestnika projektu każdorazowo na liście obecności,
- c) usprawiedliwiania swojej nieobecności,
- d) wypełniania ankiet monitoringowych oraz udzielania wywiadu monitorującego realizację i efekty działania projektu.
- e) natychmiastowego, pisemnego informowania Realizatora Projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych jak również o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,
- f) przystąpienia do egzaminów organizowanych w ramach projektu.



„Już potrafię- ECDL to proste”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część IV Regulaminu – Zasady rekrutacji do projektu

§ 4

Rekrutacja uczestników

1. Proces rekrutacji jest ciągły, aż do momentu wyczerpania miejsc w Projekcie.
2. Rekrutacja będzie odbywała się dwutorowo- osobno dla osób pracujących i osobno dla osób bezrobotnych.
3. Za rekrutację osób bezrobotnych odpowiada Partner Projektu, za rekrutację osób pracujących Lider Projektu.
4. W sytuacji większej liczby zgłoszeń zostaną utworzone listy rezerwowe.
5. Kandydaci zostaną zweryfikowani pod względem następujących kryteriów:
 - a) spełnienie warunków uczestnictwa w Projekcie, o których mowa w § 3 Regulaminu,
 - b) dostarczenie kompletu wypełnionych i podpisanych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w § 5 Regulaminu,
 - c) celem zagwarantowania spełnienia zasady równości szans w projekcie na etapie rekrutacji priorytetowo będą traktowani mężczyźni,
6. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych w wersji wcześniejszej niż obowiązująca na dzień składania dokumentów nie stanowi błędu formalnego.
7. Nieuzupełnienie/brak któregoś z załączników – pod warunkiem poprawnego wypełniania formularza rekrutacyjnego jest możliwe do uzupełnienia/ dostarczenia w 1 dzień kursu (nie dotyczy zał. „Test kompetencji informatycznych”, który powinien być obowiązkowo dostarczony z formularzem rekrutacyjnym)
8. Nieuzupełnienie/brak zaznaczenia w którymś miejscu w formularzu rekrutacyjnym może być uzupełnione w 1 dzień kursu, bądź telefonicznie przed rozpoczęciem się kursu w przypadku, gdy osoby spełniają kryteria rekrutacyjne.



„Już potrafię- ECDL to proste”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

9. Wszystkie osoby biorące udział w rekrutacji o jej wynikach zostaną powiadomione e-mailowo lub telefonicznie.
10. Decyzję o zakwalifikowaniu do Projektu podejmuje osoba odpowiedzialna za rekrutację w Projekcie, decyzja jest ostateczna i wiążąca.
11. Ocena formularzy rekrutacyjnych odbywa się na bieżąco.
12. Średnio co miesiąc zwoływana będzie Komisja Rekrutacyjna, która utworzy grupy kursowe spośród zgłoszeń ocenionych pozytywnie.
13. Listy osób zgłaszających się do projektu aktualizowane są na bieżąco.
14. Osoby znajdujące się na listach tworzonych na spotkaniach rekrutacyjnych, które nadal oczekują na przydzielenie do grupy kursowej mają pierwszeństwo przed kolejnymi osobami rekrutowanymi pod warunkiem nie zaburzania wskaźników niezbędnych do osiągnięcia w projekcie. Jednocześnie możliwa jest sytuacja, że kandydat podejdzie do szkolenia później niż wynika to z procesu rekrutacji – na skutek prośby, niespodziewanych okoliczności.
15. W roku 2013 zostaną uruchomione grupy kursowe dla około 100 osób, tożsamo w roku 2014.



„Już potrafię- ECDL to proste”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część V Regulaminu – Wymagane dokumenty zgłoszeniowe

§ 5

Dokumenty zgłoszeniowe

1. Na etapie rekrutacji kandydaci do uczestnictwa w Projekcie składają następujące dokumenty zgłoszeniowe:

- a) Kwestionariusz rekrutacyjny
- b) W przypadku osób pracujących - Oświadczenie o zatrudnieniu
- c) W przypadku osób niepracujących - Oświadczenie o zarejestrowaniu w Powiatowym Urzędzie Pracy
- d) Test kompetencji informatycznych

2. Regulamin oraz formularze zgłoszeniowe można pobrać w Biurze projektu oraz na stronie internetowej: www.akademia-nauczania.pl.

3. Wypełnione i podpisane formularze zgłoszeniowe należy przesłać pocztą lub dostarczyć osobiście na adres Biura Projektu:

P. P. H. Rarytas J. i R. Markowscy Sp. j.,

82-300 Elbląg,

ul. Pływacka 25

Osoba do kontaktu: Specjalista ds. rekrutacji i szkoleń – Pani Angelika Markowska Tel. 605 105 584 lub w Punkcie Informacyjno- Rekrutacyjnym w Biurze Partnera:

Powiatowy Urząd Pracy w Elblągu,

82-300 Elbląg,

ul. Saperów 24,

Osoba do kontaktu: Pani Bienkowska Ewa, tel. 055 237 67 30, e-mail: bienkowska@elblag.up.gov.pl



„Już potrafię- ECDL to proste”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część VI Regulaminu – Skreślenie/Rezygnacja/nieobecność uczestnika w szkoleniach

§ 6

Skreślenie/Rezygnacja/nieobecność uczestnika w szkoleniach

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uczestnictwa we wszystkich zajęciach przewidzianych w programie szkolenia. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest opuszczenie do 20% zajęć.
2. Wszyscy uczestnicy są zobowiązani przystąpić do egzaminów organizowanych w ramach projektu.
3. Uczestnik kursu rezygnujący z udziału w Projekcie ponosi konsekwencje finansowe w wysokości 100% poniesionych przez Realizatora kosztów.
4. Realizator ma prawo wykreślenia uczestnika projektu z listy uczestników Projektu w przypadku opuszczenia ponad 20% zajęć, niepowiadomienia Projektodawcy o rezygnacji we właściwym terminie, naruszenia prawa, bądź postanowień niniejszego Regulaminu, co skutkuje poniesieniem przez uczestnika Projektu kosztów związanych z realizacją szkolenia w wysokości 100% poniesionych przez Realizatora kosztów.
5. Nie przystąpienie Uczestnika Projektu do organizowanych w ramach projektu egzaminów skutkuje poniesieniem przez uczestnika Projektu kosztów związanych z realizacją szkolenia w wysokości 100% poniesionych przez Realizatora kosztów.



„Już potrafię- ECDL to proste”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część VII Regulaminu – Postanowienia końcowe

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie.
2. Sprawy nieuwzględnione w niniejszym Regulaminie będą rozstrzygane przez Realizatora Projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 04 listopada 2013r.

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE:

- 1) **Kwestionariusz rekrutacyjny,**
- 2) **Oświadczenie o zatrudnieniu,**
- 3) **Oświadczenie o zarejestrowaniu w Powiatowym Urzędzie Pracy,**
- 4) **Test kompetencji informatycznych,**
- 5) **Oświadczenie uczestnika projektu**
- 6) **Karta oceny formalnej.**